

Ajuts per a la mobilitat docent als estudis oficials de postgrau de la Universitat de les Illes Balears

Presentació

La Universitat de les Illes Balears, a través del Vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, convençuda de la importància que tenen les nostres titulacions en el progrés científic, la investigació, l'excel·lència formativa i la qualificació professional per al desenvolupament de la societat, ha aportat el finançament necessari per crear els ajuts per a la promoció de l'excel·lència, enfocats a encoratjar i facilitar la mobilitat de docents de fora de la Universitat de les Illes Balears (UIB) que poden contribuir a la millora constant dels estudis oficials de postgrau de la UIB.

Aquests ajuts seran gestionats pel Centre d'Estudis de Postgrau (CEP) i l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears (EDUIB), que rebran les sol·licituds i establiran les comissions adients per resoldre'ls segons aquesta convocatòria.

Descripció dels ajuts

Aquests ajuts estan destinats a finançar activitats docents i contribuir al finançament de les despeses de viatge i allotjament de les persones beneficiàries.

Els col·laboradors externs poden ser professors d'altres universitats, membres de centres d'investigació, així com professionals reconeguts en els seus àmbits laborals relacionats amb els estudis oficials de postgrau de dins o de fora de les Illes Balears.

El desplaçament des de fora de Mallorca implicarà que les activitats docents s'hauran de concentrar en dies consecutius, amb un màxim de cinc dies laborables i un mínim de dues hores d'activitat cada dia. Aquestes activitats s'hauran de realitzar entre l'1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2024. En cas d'ajuts a estudis de màster, l'estada s'haurà de realitzar obligatòriament en el període lectiu del programa de màster i sempre abans del 30 de juny de 2024.

Aquests ajuts preveuen un màxim de 75 euros per cada hora de col·laboració en

concepte de compensació per l'activitat acadèmica desenvolupada.¹ També poden preveure les despeses de desplaçament i allotjament. Totes les despeses en el seu conjunt no poden superar l'import de l'ajut concedit.

L'import màxim de l'ajut per titulació de màster o doctorat i curs acadèmic és de 1.200 euros. L'import sol·licitat ha d'incloure el material de difusió, el qual és obligatori i haurà de tenir el vistiplau del CEP-EDUIB.

Accions subvencionades

1. Ajuts a la mobilitat per a la docència de màsters de la UIB. Els ajuts estan destinats a finançar classes, conferències i seminaris inclosos en la programació d'assignatures pròpies del màster com a part del pla d'estudis.
2. Ajuts per a la realització d'activitats formatives específiques incloses als programes de doctorat de la UIB.

Poden sol·licitar aquests ajuts els directors dels programes oficials de màster de la UIB i els coordinadors dels programes de doctorat de la UIB la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB a la data de l'avaluació de la sol·licitud.

Com sol·licitar aquests ajuts

La convocatòria romandrà oberta des del dia de la seva publicació fins al 10 d'abril de 2024, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, i n'hi haurà tres resolucions al llarg d'aquest període. Les sol·licituds s'hauran de fer telemàticament a l'enllaç: https://postgrau.uib.es/solicitud_de_beca.

A la sol·licitud telemàtica s'haurà d'adjuntar:

- Proposta d'activitats a realitzar.
- Previsió del calendari d'aquestes activitats.

¹ Aquesta es pagarà a través d'una minuta amb la retenció corresponent a compte de l'IRPF, d'acord amb la normativa vigent.

- Previsió de despeses.
- Informe d'adequació del perfil del candidat beneficiari i el CV abreujat del candidat.

Aquests ajuts són compatibles amb altres convocatòries d'ajuts o altres fonts de finançament.

Per a qualsevol qüestió relativa al procediment de sol·licitud, us podeu posar en contacte amb l'àrea de beques a l'adreça electrònica [<beques.postgrau@uib.es>](mailto:beques.postgrau@uib.es).

Avaluació i selecció de les sol·licituds

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió integrada pel vicerector de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, o persona en qui delegui, i els equips directius del CEP i de l'EDUIB. Aquesta comissió es reunirà al voltant del 2 d'octubre de 2023, el 10 de gener de 2024 i el 17 d'abril de 2024. A cada una d'aquestes reunions s'avaluaran i resoldran les sol·licituds que hagin arribat fins a quatre dies hàbils abans de la reunió de la comissió.

La comissió, una vegada avaluades totes les propostes, resoldrà cada una de les sol·licituds i detallarà la quantia concedida. La comissió es reserva el dret d'ajustar les quantitats sol·licitades en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si escau, es prioritzaran les propostes que puguin resultar d'interès a audiències amples. Les resolucions d'aquestes convocatòries es publicaran a les pàgines web del CEP i de l'EDUIB i es comunicaran per correu electrònic als sol·licitants. Els beneficiaris rebran un correu electrònic amb tota la informació i instruccions per tal de poder gestionar la despesa.

Obligacions dels beneficiaris

Per poder fer efectiu l'ajut, els beneficiaris hauran d'acceptar explícitament la seva concessió dins dels 10 dies hàbils següents a la comunicació de la resolució i complir amb els terminis i requisits establerts a la present convocatòria.

La publicitat de les activitats dutes a terme en el marc d'aquest programa és obligatòria i hi ha de constar una referència al suport del vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, del Centre d'Estudis de Postgrau i de l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears (per exemple: «Aquesta activitat ha estat finançada amb un ajut per a la promoció de l'excel·lència als estudis de postgrau del CEP i de l'EDUIB, amb el suport del Vicerectorat de Gestió i Política de

Postgrau i Formació Permanent»). Amb la finalitat d'assolir una difusió àmplia de les accions proposades, s'haurà d'enviar al CEP o l'EDUIB, segons correspongui, (a l'adreça <beques.postgrau@uib.es>) una petita notícia o referència (a la qual es recomana afegir una foto del professor visitant, si és possible) de cada activitat per poder-la publicar al Diari de la UIB i a altres mitjans.

Una vegada completada l'activitat, i en el moment de fer efectiu l'ajut, s'haurà d'omplir un petit qüestionari que servirà per presentar una memòria d'activitats.

Si, per causes sobrevingudes i excepcionals, es requereix una modificació dels conceptes aprovats a la resolució de l'ajut que no impliqui augment de la despesa ni un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional) serà suficient informar, al CEP o l'EDUIB segons correspongui, de la modificació sobrevinguda per escrit fent servir el model corresponent. En cas que la modificació impliqui un augment del pressupost aprovat o un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional), s'haurà de demanar l'anul·lació de la sol·licitud resolta favorablement, per escrit i utilitzant el model corresponent, i fer una nova sol·licitud per tal que l'aprovi la comissió avaluadora en alguna de les reunions programades. Per a qualsevol sol·licitud aprovada, si les activitats subvencionades no queden degudament justificades, la persona beneficiada es compromet a tornar l'ajut econòmic concedit.

El CEP i l'EDUIB es reserven el dret de demanar, en qualsevol moment del procediment, documentació suplementària.

Política de privacitat i protecció de dades

La UIB compleix íntegrament la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i manté, especialment, el compromís de confidencialitat sobre qualsevol dada aportada.

La UIB ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el grau de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, a fi d'evitar, tant com sigui possible i sempre segons l'estat de la tècnica, l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat.

Les dades personals relatives als sol·licitants que estiguin incloses en els documents als quals es fa referència en aquestes bases s'incorporaran al fitxer del CEP o de l'EDUIB, segons pertorqui. Les dades esmentades es faran servir només per a finalitats relacionades amb la convocatòria.

Disposicions finals

Tota denominació d'òrgans de govern, representació, càrrecs, funcions i membres de la comunitat universitària, així com qualsevol altra que en aquesta normativa aparegui en gènere masculí, s'ha d'entendre referida indistintament al gènere masculí o femení, segons el sexe del titular de qui es tracti.