

Convocatòria per a la compra de material de pràctiques dels màsters universitaris de la UIB (any acadèmic 2025-26)

Presentació

Cada any, la Universitat de les Illes Balears (UIB) destina una part del pressupost a la compra de material de pràctiques dels estudis oficials. En els darrers anys, aquest pressupost s'ha dividit entre els diferents centres de la institució, els quals han gestionat la seva part de manera autònoma i independent. Enguany, el pressupost assignat als estudis oficials de màster és de 30.000 euros, que es repartiran mitjançant la present convocatòria, de termini únic, la qual està destinada a contribuir al finançament (o al cofinançament) de despeses associades a pràctiques de laboratori, sortides de camp o similars.

Tipus de despeses que són susceptibles de rebre (co)finançament

Es pot sol·licitar finançament, o cofinançament, per cobrir despeses associades a pràctiques de laboratori (material inventariable o fungible), programari i/o llicències de bases de dades destinades a pràctiques, sortides de camp o similars, derivades d'activitats formatives dels programes oficials de màster que gestiona el CEP.

En aquesta convocatòria no es consideraran les despeses derivades de conceptes com representació, material d'oficina, fotocòpies, impartició de seminaris, entre d'altres. En cas de dubte, es deixa a la consideració de la comissió avaluadora l'adequació de la sol·licitud a la convocatòria.

Com sol·licitar aquests ajuts

La convocatòria romandrà oberta des del dia que es publiqui fins al 25 de juliol de 2025 (inclòs). El formulari de sol·licitud (annex 1) es pujarà telemàticament a l'enllaç https://postgrau.uib.es/solicitud_de_beca i demanarà la informació següent:

- Titulació on s'imparteix l'assignatura.
- Codi i nom de l'assignatura. En el document de sol·licitud s'ha de fer servir una taula diferent per a cada una de les assignatures per a les quals es demana el

(co)finançament.

- Nombre de crèdits pràctics i nombre de crèdits totals de l'assignatura segons la guia docent i el pla d'estudis. En cas de discrepància, s'aplicaran els valors que hi figurin a la memòria verificada.
- Activitat, o activitat, de la guia docent a què afecta la sol·licitud i que serà destinatària de l'ajut.
- Justificació de la despesa.
- Pressupost total de la despesa (IVA inclòs) que indiqui el nombre d'unitats, si escau.
- En cas que hi hagi material inventariable, o programari/llicències, s'haurà d'especificar clarament al formulari per poder tramitar les despeses de manera adequada.

Poden enviar sol·licituds per a aquesta convocatòria els directors dels programes oficials de màster de la UIB, la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB en la data de l'avaluació de la sol·licitud.

Per a qualsevol qüestió relativa al procediment de sol·licitud, us podeu posar en contacte amb el CEP a l'adreça electrònica [<beques.postgrau@uib.es>](mailto:beques.postgrau@uib.es).

Avaluació i selecció de les sol·licituds

Les sol·licituds les avaluarà una comissió integrada pel vicerector de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, o persona en qui delegui, i l'equip directiu del CEP. Per determinar la quantitat subvencionada se seguiran les pautes següents:

- Es concedirà un ajut únic per màster.
- Es concedirà el (co)finançament íntegre de les sol·licituds inferiors a 300 euros per màster que hagin rebut una avaluació favorable i sempre que hi hagi disponibilitat de fons.
- Com a regla general, l'ajut màxim que es concedirà és de 3.000 euros per màster. Excepcionalment, es podrà concedir un ajut superior, en cas que la comissió avaluadora ho consideri adequadament justificat i sempre que hi hagi disponibilitat de fons.

- Els criteris d'avaluació dependran de:
 - El grau d'experimentalitat del màster. El grau d'experimentalitat del títol es determinarà a partir de la memòria verificada de cada titulació.
 - El nombre d'alumnes de les assignatures implicades.
 - El percentatge de crèdits pràctics respecte del total de cada una de les assignatures implicades en la sol·licitud.

La comissió, una vegada avaluades totes les propostes, atorgarà els ajuts i explicitarà la quantia total concedida per màster. La comissió es reserva el dret de modificar les quantitats detallades en funció de les disponibilitats pressupostàries. La resolució d'aquesta convocatòria es publicarà a la web del CEP; el dia que es publiqui s'avisarà a les direccions dels màsters per correu electrònic.

Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris dels ajuts hauran d'acceptar explícitament la concessió de l'ajut en un termini de 10 dies hàbils.

La gestió de les despeses quedarà subjecta a les normes d'execució del pressupost de la UIB, així com a la normativa interna per a la tramitació de despeses i contractes menors. Per això, una vegada acceptat l'ajut, es crearà una orgànica a nom de cada un dels beneficiaris de l'ajut i l'Àrea de Comptabilitat del CEP els contactarà per donar-los tota la informació sobre com tramitar les despeses.

En cas que la direcció del màster tengui previst cofinançar alguna de les despeses, serà imprescindible que, abans d'iniciar els tràmits, es posi en contacte amb l'àrea de comptabilitat del CEP a l'adreça <comptabilitat.sama@uib.cat> o a l'extensió 23 49.

Els ajuts concedits són finalistes i només es poden dedicar per (co)finançar els conceptes prèviament sol·licitats i aprovats. Les factures acreditatives de les despeses finançades amb aquests ajuts s'hauran de presentar abans del 30 de juny de 2026. A més a més, el CEP es reserva el dret de demanar, en qualsevol moment del procediment, documentació suplementària.

Abans del 30 de juny de 2026, els beneficiaris també hauran d'elaborar una memòria breu que expliqui en què s'ha gastat l'ajut i en què ha contribuït a l'alumnat del màster la despesa realitzada. Passada aquesta data, es faran verificacions aleatòries de



les memòries.