

Ajuts per a la compra de recursos bibliogràfics per a titulacions oficials de màster

Presentació

El Centre d'Estudis de Postgrau (CEP) de la Universitat de les Illes Balears llança aquests ajuts per adquirir recursos bibliogràfics que formin part de les activitats formatives dels programes oficials de màster de la UIB.

S'acorda de crear una borsa de 4.000 euros per contribuir a adquirir recursos bibliogràfics inclosos a les guies docents d'assignatures dels programes oficials de màster de la UIB.

Poden sol·licitar aquests ajuts els directors dels programes oficials de màster de la UIB, presencials o semipresencials, la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB el dia que s'avaluï la sol·licitud. Els estudis de centres adscrits estan exclosos d'aquesta convocatòria.

Com es pot sol·licitar aquests ajuts

La convocatòria romandrà oberta des del dia que es publiqui fins al 19 de juliol de 2024, i hi haurà una única resolució al final d'aquest període. La sol·licitud es farà telemàticament a: https://postgrau.uib.es/solicitud_de_beca.

A la sol·licitud telemàtica s'hi ha d'adjuntar:

- Justificació i pressupost de la despesa.
- Detall de les assignatures on s'inclouen (o s'inclouran) cada un dels recursos bibliogràfics per als quals es demana l'ajut. En cas que la implantació estigui autoritzada però l'estudi encara no s'imparteixi o en el cas d'assignatures de nova impartició, s'eximirà del requisit que els recursos bibliogràfics estiguin inclosos a les guies docents del curs 2023-24, però hi haurà d'haver el compromís que s'hi inclouran el curs 2024-25.

Per a qualsevol qüestió relativa al procediment de sol·licitud, us podeu posar en contacte amb l'àrea de beques, als números de telèfon 971 17 31 89 i 971 17 25 84 o a l'adreça <beques.postgrau@uib.es>.

Avaluació i selecció de les sol·licituds

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió integrada pel vicerector de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, o persona en qui delegui, i els membres de l'equip directiu del CEP.

La comissió, una vegada avaluades totes les propostes, resoldrà cada una de les sol·licituds i detallarà la quantia concedida. La comissió es reserva el dret d'ajustar les quantitats sol·licitades en funció de les disponibilitats pressupostàries. La resolució d'aquesta convocatòria es publicarà al web del CEP i es comunicarà per correu electrònic als sol·licitants.

Obligacions dels beneficiaris

Per poder fer efectiu l'ajut, els beneficiaris n'hauran d'acceptar explícitament la concessió dins els deu dies laborables següents a la comunicació de la resolució i hauran de complir els terminis i requisits establerts a la present convocatòria: les factures han de presentar-se abans del 31 d'octubre de 2024.

La gestió de les despeses quedarà subjecte a les normes d'execució del pressupost de la UIB, així com a la normativa interna per a la tramitació de despeses i contractes menors. Per això, una vegada acceptat l'ajut, es crearà una orgànica a nom de cada un dels beneficiaris de i l'Àrea de Comptabilitat del CEP els contactarà per donar-los tota la informació sobre com tramitar les despeses.

La publicitat de les activitats realitzades en el marc d'aquest programa és obligatòria i hi ha de constar una referència al suport del Vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent i del Centre d'Estudis de Postgrau de la Universitat de les Illes Balears (per exemple, «Aquest recurs bibliogràfic ha estat finançat en el marc del programa de recursos bibliogràfics del CEP»).

Si, per causes sobrevingudes i excepcionals, es requereix una modificació dels

conceptes aprovats a la resolució de l'ajut que no impliqui augment de la despesa, n'hi haurà prou a informar-ne el CEP per escrit amb el model corresponent. En cas que la modificació impliqui un augment del pressupost aprovat, s'haurà de demanar l'anul·lació de la sol·licitud resolta favorablement, per escrit amb el model corresponent, i fer una nova sol·licitud, per tal que sigui aprovada per la comissió avaluadora en alguna de les reunions programades. Per a qualsevol sol·licitud aprovada, si les activitats subvencionades no queden degudament justificades, la persona que n'hagi resultat beneficiària es compromet a tornar l'ajut econòmic concedit.

El CEP es reserva el dret de demanar, en qualsevol moment del procediment, documentació suplementària.