



Universitat
de les Illes Balears

Vicerektorat
d'Estudiants

Secretariat Tècnic
d'Accés a la Universitat

Resolució de la Comissió Organitzadora de les Proves d'accés a la Universitat de les Illes Balears per la qual es convoca el procediment per designar el tribunal de la prova de batxillerat per l'accés a la Universitat (PBAU) de l'any 2024

FETS

- Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix al seu article 38, que per accedir als estudis universitaris és necessari superar una prova.
- El desenvolupament d'aquesta prova es regeix per la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions que estableixen les pautes i criteris d'actuació per a dur a terme les proves d'accés a la Universitat.
- D'acord amb els punt 5g de l'annex I de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions que estableixen les pautes i criteris d'actuació per a dur a terme les proves d'accés a la Universitat.

Per tot això,

1

ACORDA

- Primer.** Convocar el procediment per designar el tribunal que de la PBAU Per a l'any 2024, en els termes que figuren en les instruccions que s'inclouen com a annex.
- Segon.** Aprovar les instruccions, recollides a l'annex I d'aquest document.
- Tercer.** Publicar aquesta resolució al tauler electrònic oficial i la informació a la web de la UIB.
- Quart.** El Secretariat Tècnic d'Accés serà l'encarregat de supervisar la coordinar el procediment.

Aquesta convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin, tant d'aquesta com de l'actuació de les comissions que intervenen, es poden impugnar en els casos i en la forma establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La presidenta de la comissió organitzadora,

Carmen Touza

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 1 / 10



Annex

Qui pot formar part del tribunal

- El personal docent universitari que imparteix actualment docència d'alguna assignatura relacionada amb les que componen la prova d'accés.
- Els catedràtics i professors d'ensenyament secundari de centres públics i catedràtics i professors de cicles formatius de grau superior també de centres públics que poden impartir, tant els uns com els altres, les assignatures de batxillerat.
- També poden sol·licitar formar part del tribunal els professors dels departaments d'orientació de centres públics; els seleccionats d'entre aquests professors seran professors de suport per als estudiants amb necessitats especials.

No en poden formar part:

- Totes aquelles persones que estiguin afectades pels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les quals cal que ho comuniquin inexcusablement.
- Les persones que no es trobin en servei actiu durant la realització de la PBAU.

| 2 |

Categories:

Categoria	Funcions
Vocal corrector i vigilant d'aula	• Correcció i revisió d'exàmens • Vigilància d'aules (els tres dies de la PBAU)
Vocal corrector	• Correcció i revisió d'exàmens
Vigilant d'aula	• Vigilància d'aules (els tres dies de la PBAU)
Professor de suport	• Vigilància d'aules d'alumnes NESE (els tres dies de la PBAU)

Els membres seleccionats poden ser titulars o suplents.

Els membres designats com a titulars han d'actuar durant els dies de realització de les proves, si són vigilants d'aula, i durant els terminis de correcció i de revisió, si són correctors. També han d'assistir obligatòriament a la constitució del tribunal.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 2 / 10





Els membres designats com a suplents han d'estar disponibles els dies de realització de les proves, si són designats com a vigilants d'aula, i durant els terminis de correcció i de revisió, si ho són com a correctors.

Retribucions

Els membres del tribunal percebran únicament les retribucions corresponents a les funcions per a les quals han estat designats.

Membres titulars

Categoria	Concepte/Funció	Import
Vocal corrector	Quantitat fixa per convocatòria	150,00 €
	1a correcció (per examen)	4,00 €
	2a i successives correccions (per examen)	3,00 €
Vigilant d'aula	Cap d'expedició	150,00 €
	Vigilància (per dia)	75,00 €
Professor de suport	Vigilància (per dia)	75,00 €

Els membres designats com a vocal corrector i vigilant d'aula cobraran els conceptes corresponents a les dues categories.





Obligacions dels membres del tribunal

Els **membres vigilants titulars** han de:

- Assistir a la reunió de constitució del tribunal, a la qual seran convocats.
- Conèixer, complir i fer complir la normativa que els lliuraran en la constitució del tribunal.
- Col·laborar en totes les tasques de vigilància que els encomani la presidència del tribunal.
- Complir amb els terminis que es determinin per a la realització de la prova.
- Ser presents durant la realització de les proves al lloc designat i complir els horaris establerts per fer la prova.

Els **vocals correctors titulars** han de:

- Assistir a la reunió de constitució del tribunal, a la qual seran convocats.
- Conèixer, complir i fer complir la normativa que els lliuraran en la constitució del tribunal.
- Col·laborar en totes les tasques de correcció que els encomani la presidència del tribunal.
- Assistir als cursos de formació establerts.
- Assistir a la reunió que convocaran els professors especialistes d'universitat, a fi de rebre instruccions sobre els criteris específics de correcció.
- Corregir els exàmens d'acord amb els criteris de correcció que el professor especialista de matèria ha establert.
- Complir amb els terminis que es determinin per a la correcció i revisió de la prova.
- Recollir els exàmens per corregir i/o revisar i lliurar-los corregits en els terminis establerts, segons els calendaris de cada convocatòria.

4

Els membres del tribunal podran ser requerits per participar en la revisió d'exàmens, tant a la convocatòria ordinària com a l'extraordinària; per aquest motiu, caldrà estar disponibles entre el dia de la constitució del tribunal i el dia de la finalització del procés de qualificació.

Els **membres suplents** han de:

- Tenir disponibilitat durant tota la durada de les proves.
- Els vocals correctors suplents, a més, han de tenir disponibilitat durant els períodes de correcció i de revisió.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 4 / 10





L'incompliment de les obligacions dels membres del tribunal pot suposar la penalització almenys d'un any de participació a les proves, sense perjudici que es puguin prendre altres mesures.

Obligacions sobre confidencialitat de tots els membres

- Mantenir tota la informació confidencial relacionada amb les proves en estricta reserva i no revelar cap dada de la informació enlloc més, relacionada o no, sense el consentiment previ de la presidència del tribunal.
- Divulgar la informació confidencial únicament a les persones autoritzades per a la seva recepció dins de l'organització de les proves.
- Tractar confidencialment tota la informació rebuda directament o indirectament per part del professors especialistes o del tribunal, i no utilitzar cap dada d'aquesta informació de cap manera diferent del propòsit de les proves.
- No manejar, fer servir, explotar o divulgar la informació confidencial a cap persona o entitat per cap motiu, excepte que sigui expressament autoritzat per la presidència del tribunal.
- En cas de no complir la confidencialitat, es podran adoptar les mesures disciplinàries adients.

| 5 |

Presentació de sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud acaba el dia **2 de febrer de 2024**.

La sol·licitud s'ha de fer per mitjans electrònics. Per presentar-la, s'ha de fer servir l'aplicació que el Servei d'Alumnes i Títols ha disposat a aquest efecte a l'enllaç següent: <https://websaga.uib.cat/general/identificacio.php>

Important:

Si no estau registrats, heu de clicar sobre l'enllaç «Vull registrar-me» i emplenar el formulari de registre. Us demanarà un nom d'usuari i una clau d'accés per a futurs accessos.

Un cop enviat el formulari de registre, rebreu un correu electrònic per validar el nom d'usuari i tot seguit ja podreu accedir a la sol·licitud.

Per qualsevol incidència en el procés de registre, per emplenar la sol·licitud o si no rebeu el correu, posau-vos en contacte amb el Servei d'Alumnes i Títols.

Llista de sol·licituds admeses i excloses

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 5 / 10





Des de l'aplicació, quan es publiqui, es podrà consultar l'estat de la sol·licitud, si està admesa o exclosa. L'estat per defecte de les sol·licituds és presentada. Les sol·licituds dels professors d'ensenyament secundari s'enviaran a la Conselleria d'Educació i Universitats perquè verifiqui la informació segons la qual formen part dels cossos de professors d'ensenyament secundari i si imparteixen la matèria o no.

Les sol·licituds admeses participaran en el procediment de selecció.

Poden quedar excloses les sol·licituds dels professors que varen ser designats en alguna convocatòria anterior i varen renunciar a participar-hi sense causa justificada, com també les dels professors que hagin estat objecte d'informe desfavorable del president del tribunal.

Les sol·licituds excloses indicaran el motiu de l'exclusió i es podran presentar al·legacions per correu electrònic al [Secretariat Tècnic d'Accés](#).

Procediment de selecció del tribunal de la PBAU

El procediment que se seguirà per designar els membres del tribunal de la PBAU és el següent:

D'acord amb el nombre d'alumnes matriculats en cada matèria, s'establirà el nombre de membres necessaris del tribunal per a cada matèria. Orientativament, serà un membre per cada 150 alumnes matriculats, aquest nombre es pot incrementar en situacions sobrevingudes, amb un mínim de dos membres per matèria, per poder garantir un segon corrector diferent en cas de revisió.

Una vegada s'hagi exhaurit el termini per presentar sol·licituds, es confeccionaran les llistes de professors admesos i exclosos per a cada matèria, d'acord amb el procediment següent:

Les sol·licituds admeses s'ordenaran en un ordre de prelación per poder designar els membres d'acord amb el procediment següent:

Les sol·licituds de cada matèria s'agruparan en cinc grups:

1. Persones que formaran part del tribunal sense necessitat de sol·licitar-ho. En aquest grup s'inclouran, en aquesta preferència:
 - a) El professor especialista de la matèria
 - b) El coordinador de batxillerat de la matèria
 - c) El revisor d'enunciats d'examen de la matèria
2. Sol·licituds de professors de la CAIB
3. Sol·licituds de professors de la CAIB
4. Sol·licituds de professors de la UIB
5. Sol·licituds de professors de la UIB

Descomptats els membres seleccionats automàticament del nombre de professors necessaris, si és possible, se seleccionarà un 25 per cent de les sol·licituds de cadascun

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 6 / 10





dels grups 2, 3, 4 i 5, amb la idea d'equilibrar el nombre de dones i homes i de docents de la UIB i de la CAIB. En cas que no sigui possible cobrir en una o més llistes les places que corresponen, se seleccionaran els membres restants de les altres llistes de forma equitativa.

En cada un dels quatre grups (2, 3, 4 i 5) anteriors, s'ordenaran les sol·licituds de la manera següent:

— Es farà una llista prioritzada de candidats segons els criteris següents:

Membres de la CAIB

- En primer lloc, els professors que imparteixen la matèria de la PBAU a segon de batxillerat; després, els qui imparteixen la matèria de la PBAU a primer de batxillerat, i, en tercer lloc, els qui que no imparteixen la matèria.
- En cada un dels tres grups anteriors, en primer lloc se situen els professors que han participat en els seminaris de coordinació de batxillerat de la matèria, i després, la resta.
- En cada un dels sis grups anteriors:
 - Se situen en primer lloc els professors que tenen disponibilitat per participar en la correcció i vigilància a les dues convocatòries.
 - En segon lloc, els professors que tenen disponibilitat per participar en la correcció i vigilància en una convocatòria.
- En cada un dels dotze grups anteriors, tindran preferència els professors que estiguin disposats a desplaçar-se als punts d'examen fora de Palma. Es prioritzarà de la manera següent:
 - Tindran més prioritats els qui vulguin desplaçar-se a Eivissa i Menorca, segons la preferència indicada a la sol·licitud.
 - Després, els qui vulguin anar a la part forana de Mallorca.

| 7 |

Membres de la UIB

- En primer lloc, se situen els professors que han participat en seminaris de coordinació de batxillerat de la matèria o en activitats organitzades per a aquests estudiants, i després, la resta.
- En cada un dels dos grups anteriors:
 - Se situen en primer lloc els professors que tenen disponibilitat per participar en la correcció i vigilància a les dues convocatòries.
 - En segon lloc, els professors que tenen disponibilitat per participar en la correcció i vigilància en una convocatòria.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN	10-01-2024 15:32:45



- En cada un dels quatre grups anteriors, apareixeran primer els professors que estiguin disposats a desplaçar-se als punts d'examen fora de Palma. Es prioritzarà de la manera següent:
 - Tindran més prioritats els qui vulguin desplaçar-se a Eivissa i Menorca, segons la preferència indicada a la sol·licitud.
 - Després, els qui vulguin anar a la part forana de Mallorca.

Consideracions generals

- S'ha de procurar que un mínim del 40 per cent dels membres del tribunal tinguin experiència en els procediments que regeixen durant les proves.
- En cas que hi hagi més sol·licituds que places i hi hagi empat en l'ordre de prelación, es prioritzarà els que tinguin més experiència i hagin participat en més convocatòries. Si l'empat es manté, es farà un sorteig entre els candidats que empatin.
- Els professors especialistes de cada matèria podran suggerir modificacions a la llista prioritzada de professors partint de l'experiència de convocatòries anteriors.
- Basant-se en aquesta informació, la comissió organitzadora de les Proves d'Accés a la Universitat decidirà la llista final de seleccionats.
- Totes aquelles persones que estiguin afectades pels [articles 23 i 24](#) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, cal que ho comuniquin inexcusablement.

| 8 |

Designació del tribunal

La direcció del Secretariat Tècnic d'Accés serà l'encarregat de confeccionar una proposta de designació dels membres, segons els criteris establerts en aquest procediment, que elevarà a la comissió organitzadora perquè la doni per definitiva.

Comunicació de la selecció

Un cop la comissió organitzadora de les Proves d'Accés a la Universitat hagi aprovat la designació dels membres del tribunal, el resultat de la selecció es comunicarà a totes les persones que hagin fet la sol·licitud; així mateix, es publicarà a l'aplicació.

Si la persona interessada ha estat designada membre del tribunal de la PBAU, li ho comunicaran a l'adreça electrònica indicada al formulari de registre. També es podrà consultar a l'aplicació, a l'opció de menú Selecció.

Vocals suplents

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR

DATA SIGNATURA/FECHA
FIRMA

TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN

10-01-2024 15:32:45

Document signat electrònicament / Documento firmado electrónicamente

Universitat de les Illes Balears

Pàgina/Página: 8 / 10



Als membres designats com a suplents els comunicaran oportunament si han d'actuar.
Els vocals suplents no han d'assistir a la constitució del tribunal.

Presentació d'al·legacions

Es podran presentar al·legacions a les designacions per correu electrònic al Secretariat Tècnic d'Accés.

Renúncia

La sol·licitud de renúncia ha de ser motivada per causes excepcionals.

Causas justificades:

- Per incórrer en alguna de les causes dels articles 23 (abstenció) i 24 (recusació) de la Llei 40/20215.
- Per baixa mèdica o laboral
- Per causar baixa en algun dels requisits per participar en la convocatòria
- Altres causes no previstes

S'ha d'aportar la documentació corresponent. Les renúncies sense justificació podran ser penalitzades amb almenys un any de participació a les proves.

Les sol·licituds de renúncia s'han de comunicar a la presidència del tribunal per correu electrònic a [Secretariat Tècnic d'Accés](#) abans del dia **30 d'abril de 2024**, que les estimarà o desestimarà.

Distribució de vigilants d'aula per punts d'examen

A l'hora de distribuir els vigilants d'aula per punts d'examen, s'intentarà ubicar-los segons l'ordre de preferència que hagin indicat a la sol·licitud. S'intentarà prioritzar el punt d'examen més proper a la localitat on hagin indicat que resideixen.

Els membres seleccionats com a vigilants d'aula titulars han d'actuar durant els tres dies de les proves, per vigilar les aules mentre s'hi facin els exàmens.

Els membres seleccionats com a vigilants d'aula suplents han d'estar disponibles els tres dies de les proves, per actuar-hi en cas de baixa d'un titular.

Revisió d'exàmens

Tots els vocals correctors poden ser designats per a la revisió d'exàmens, segons el volum de sol·licituds.

Tots els vocals correctors (titulars i suplents) han d'estar disponibles durant el termini de revisió.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
TOUZA GARMA MARIA DEL CARMEN	10-01-2024 15:32:45