



Universitat
de les Illes Balears

Proves d'accés
a la Universitat

Resolució de la Comissió Organitzadora de les Proves d'accés a la Universitat de les Illes Balears per la qual es convoquen les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys de l'any 2024

FETS

1. El Reial decret 412/2014, de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials de grau preveu que les que les persones que superin les proves d'accés per als majors de 25 i 45 anys tindran accés als estudis oficials de grau.
2. Els articles 13.1 i 18.1 determinen que les universitats han de convocar anualment les proves d'accés per als més grans de 25 i 45 anys, respectivament.
3. El desenvolupament d'aquestes proves es regeix per la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions que estableixen les pautes i criteris d'actuació per a dur a terme les proves d'accés a la Universitat.
4. D'acord amb els punts 5b, 5f i 5k de l'annex I de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017 per la qual s'aproven les instruccions que estableixen les pautes i criteris d'actuació per a dur a terme les proves d'accés a la Universitat.

Per tot això,

ACORDA

- Primer.** Convocar les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys per a l'any 2024, en els termes que figuren en les instruccions que s'inclouen com a annex I.
- Segon.** Aprovar les instruccions, recollides a l'annex I d'aquest document, per les quals es concreten aspectes sobre l'organització de les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys, que dona accés als estudis universitaris oficials de grau del sistema educatiu per a l'any 2024.
- Tercer.** Aprovar el calendari de les actuacions corresponents a les proves, en l'annex .
- Quart.** Publicar aquesta resolució al tauler electrònic oficial i la informació a la web de la UIB.
- Cinquè.** El Secretariat Tècnic d'Accés serà l'encarregat de supervisar la coordinació i programació de les proves d'accés.
- Sisè.** La gestió administrativa de la prova es durà a càrrec per l'àrea d'accés del Servei d'Alumnes i Títols de la UIB.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09





Aquesta convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin, tant d'aquesta com de l'actuació de les comissions que intervenen, es poden impugnar en els casos i en la forma establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en la data de la signatura electrònica

El president de la comissió organitzadora p.s.,

Marc Nadal

ID DOCUMENT/ID DOCUMENTO: KN11VVZ6Hz
Verificació codi/Verificación código: <https://seu.uib.cat/verifica>



En virtud del artículo 16 y 27 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de la L.P.A, el presente documento se declara copia auténtica

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Annex I. Convocatòria de les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys de l'any 2024

Objecte

Aquestes Instruccions concreten els aspectes necessaris per desenvolupar les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys que s'han de dur a terme en aquesta convocatòria, d'acord amb la [Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017](#) per la qual s'aproven les instruccions que estableixen les pautes i criteris d'actuació per a dur a terme les proves d'accés a la Universitat i, d'acord amb el [Reial decret 412/2014](#), de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials de grau.

Requisits dels candidats per a la inscripció

Per a les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25 anys

- Tenir 25 anys o complir-los dins l'any natural en què es fa la prova.
- No posseir cap titulació acadèmica que doni accés a la universitat per altres vies.

Queden exclosos de poder fer les proves:

- Títol de batxiller amb prova d'accés a la Universitat
- Tècnics superiors de formació professional
- Tècnics esportius superiors
- Tècnics superiors d'Arts Plàstiques i Disseny
- Títol universitari oficial
- Títol de batxiller homologat
- Títols, diplomes o estudis homologats declarats equivalents

Per a les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 45 anys

- Tenir 45 anys o complir-los dins l'any natural en què es fa la prova.
- No posseir cap titulació acadèmica que doni accés a la universitat per altres vies.

Queden exclosos de poder fer les proves:

- Títol de batxiller amb prova d'accés a la Universitat
- Tècnics superiors de formació professional
- Tècnics esportius superiors
- Tècnics superiors d'Arts Plàstiques i Disseny
- Títol universitari oficial
- Títol de batxiller homologat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



- Títols, diplomes o estudis homologats declarats equivalents

Termini i forma de presentació de les sol·licituds d'inscripció

La sol·licitud d'inscripció per a les dues fases de les proves de més grans de 25 anys, així com, per a la fase escrita i/o d'entrevista de les proves de més grans de 45 anys s'han de fer per UIBdigital, seguint les instruccions que es publicaran a la web de la UIB d'acord amb els terminis establerts a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Quan el candidat es matricula per primera vegada a la prova s'ha de matricular obligatòriament de les dues fases.

Preu de la matrícula

Els preus, exempcions i bonificacions seran els establerts al punt 8.2 i 8.3 de l'annex IV de l'[Acord del Consell de Govern de 20 de juny de 2022](#) pel qual s'aproven els preus públics dels serveis acadèmics i administratius corresponents als ensenyaments oficials de la Universitat de les Illes Balears.

Documentació

Per formalitzar la inscripció a les proves s'ha de presentar la documentació següent:

Documentació d'identitat

- DNI, NIE o passaport

Si els candidats no han donat el consentiment per consultar la documentació d'identitat, hauran de presentar el document d'identitat, seguint les instruccions publicades a la web.

Documentació acreditativa de les condicions personals que donin dret a exempcions o bonificacions dels preus de matrícula

Només s'ha de presentar documentació per acreditar les condicions personals que donin dret a exempcions o bonificacions dels preus de matrícula. Si s'han presentat en convocatòries anteriors i la documentació està vigent, no és necessari la seva presentació.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09





Condicions que donen dret a exempcions o bonificacions dels preus de matrícula

Condicció	Descompte sobre el preu	Documentació acreditativa
Família nombrosa general	50%	Títol o certificat expedit a aquest efecte per l'òrgan competent, d'acord amb el que preveu la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses Àmbit d'aplicació dels títols L'àmbit d'aplicació dels títols que reconeixen la condició de família nombrosa s'estén a tot el territori de l'Estat espanyol, d'acord amb l'article 5.2 de la Llei 40/2003.
Família nombrosa especial	100%	
Família monoparental general	50%	Heu de presentar un d'aquests documents: - Títol col·lectiu de tota la família o targeta individual - Certificat expedit a aquest efecte per l'òrgan competent, d'acord amb el que preveu la normativa vigent. Àmbit d'aplicació dels títols L'àmbit d'aplicació dels títols que reconeixen la condició de família monoparental es limita al territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'acord amb l'article 1 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, sens perjudici que les normes d'altres administracions en reconeguin la validesa, d'acord amb la disposició addicional cinquena de la Llei 8/2018.
Família monoparental especial	100%	
Víctimes d'actes terroristes així com el cònjuge i els fills	100%	Certificat com a víctima del terrorisme o familiar, emès pel Ministeri de l'Interior, a nom de la persona sol·licitant. En el cas de ser cònjuge o fill del beneficiari, també s'ha de presentar el llibre de família.
Víctimes de violència de gènere i els fills que en depenguin	100%	Heu de presentar un d'aquests documents: - Ordre de protecció a favor de la víctima. - Sentència condemnatòria per un delicte de violència de gènere. - Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indis que la demandant és víctima de violència de gènere, fins que es dicti l'ordre de protecció. - Resolució judicial amb la qual s'hagin acordat mesures cautelars per a la protecció de la víctima - Informe de l'administració competent en matèria de serveis socials el document o de la casa d'acolliment, o bé un informe de l'Institut Balear de la Dona. En el cas de ser fill de la persona beneficiària, també s'ha de presentar el llibre de família.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09





Condicció	Descompte sobre el preu	Documentació acreditativa
Joves tutelats, extutelats en vies d'emancipació	100%	Els joves en situació d'acolliment han de presentar la resolució judicial o administrativa de l'acolliment, o, si no n'hi ha, un certificat emès per l'entitat corresponent (Institut Mallorquí d'Afers Socials —IMAS—, Servei Insular de Família del Departament de Benestar Social i Joventut del Consell Insular de Menorca, del Consell Insular d'Eivissa o del Consell Insular de Formentera).
Discapacitat del 33% o superior de l'alumne	100%	Heu de presentar un d'aquests documents: - Resolució o certificat del Centre Base de la conselleria competent en matèria de serveis socials del Govern de les Illes. - Resolució o certificat expedits per l'Institut de Gent Gran i Serveis Socials (IMSERSO) - Resolució de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) que reconegui la condició de pensionista per incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa. - Resolució del Ministeri d'Economia i Hisenda o del Ministeri de Defensa que reconegui una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

Només s'aplicaran els descomptes i les bonificacions si s'acredita que el títol és vigent durant el termini de matrícula de les proves.

Compatibilitat de títols

Les famílies que puguin tenir la condició de família nombrosa i de família monoparental simultàniament, en cap cas els beneficis de la mateixa naturalesa o tipus poden ser acumulatius, excepte que un reglament així ho disposi.

Reconeixement dels títols de famílies monoparentals d'altres comunitats autònomes

Es reconeixen els títols de famílies monoparentals expedits per altres comunitats autònomes, sempre que existeixi reciprocitat, fins que deixin de vigir. Llavors, es poden renovar a la comunitat autònoma de les Illes Balears d'acord amb aquesta normativa.

Exempció de la prova de Llengua Catalana

D'acord amb els criteris aprovats per la comissió organitzadora, a la reunió de dia 22 de març de 2017, es pot concedir l'exempció de l'exercici de llengua catalana.

El termini de sol·licitud de l'exempció serà el mateix que el termini d'inscripció a les proves. Els interessats ho han de marcar a l'apartat corresponent a la sol·licitud d'inscripció i han de presentar la documentació justificativa corresponent.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



L'àrea d'accés del Servei d'Alumnes i Títols comprovarà les dades i tramitarà les resolucions.

Persones amb discapacitat o necessitats especials

Les persones amb discapacitat o necessitats especials poden sol·licitar a la Comissió Organitzadora de les proves d'accés, que estableixi les mesures oportunes per examinar-se en les condicions adequades a la seva situació. Les sol·licituds es faran dins el termini d'inscripció mitjançant el formulari d'inscripció.

En funció de la situació les persones amb necessitats específiques de suport, s'adoptaran les mesures oportunes d'adequació de les condicions en les quals es realitzaran els exàmens.

Així mateix la comissió organitzadora de les Proves d'Accés a la UIB establirà les mesures necessàries per atendre les situacions d'incapacitat sobtevinguda de les persones inscrites a la prova d'accés, les quals han de notificar el seu cas, al més aviat possible, al Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat.

Documentació justificativa

Les persones amb discapacitat hauran de presentar els informes corresponents del Centre Base d'Atenció a Persones amb Discapacitat i Dependència de la Direcció General de Dependència de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació o òrgan competent d'acord amb el Reial decret 1414/2006, d'1 de desembre.

Les persones amb necessitats especials associades a altres causes diferents de la discapacitat, han de presentar la documentació que certifiqui quina és la seva situació.

Llista provisional de persones admeses i excloses de les proves

El Servei d'Alumnes i Títols comprovarà, amb la documentació rebuda, que els candidats compleixen els requisits i les condicions que permeten fer les proves, i han satisfet els preus corresponents per formalitzar la matrícula.

Un cop fetes les verificacions, es confeccionarà la llista provisional de persones admeses i de persones excloses de fer la prova d'accés que es publicarà a la pàgina web de la UIB dins el termini establert a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Són causes d'exclusió:

- No reunir els requisits per participar a les proves.
- No presentar en termini la documentació corresponent.
- No efectuar el pagament corresponent dins el termini establert.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09





Reclamacions contra la llista provisional de persones admeses i excloses

Contra la llista provisional de persones admeses i excloses a les proves d'accés es pot presentar una al·legació dirigida a la cap del Servei d'Alumnes i Títols dins el termini establert a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Les reclamacions es poden presentar per correu electrònic a l'adreça alumnes@uib.cat.

Llista definitiva de persones admeses i excloses a les proves

La llista definitiva de persones admeses i excloses es publicarà a la pàgina web de la UIB, dins el termini establert a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Contra la llista definitiva es pot presentar un recurs d'alçada davant la Comissió Organitzadora de les proves d'accés.

Els recursos es poden presentar per correu electrònic a l'adreça alumnes@uib.cat.

Dates de les proves

Les dates de les proves seran el dies 12 i 13 d'abril de 2024.

Punts d'examen

Les proves es faran a Eivissa, Mallorca i Menorca. Els candidats han d'indicar el punt d'examen on es volen examinar a la sol·licitud d'inscripció.

Consulta del lloc d'examen

El Servei d'Alumnes i Títols farà la distribució de candidats per llocs d'exàmens, edificis i aules.

El lloc d'examen i horari dels exàmens es podrà consultar a la web de la UIB.

Horari de la prova

Primer dia

15.00 Entrada a les aules
15.30 Comentari de Text
17.00 Fi de l'exercici
17.25 Entrada a les aules
17.30 Llengua Castellana
18.30 Fi de l'exercici
18.55 Entrada a les aules
19.00 Llengua Catalana
20.00 Fi de la sessió

Segon dia

8.50 Entrada a les aules
9.00 Llengua Estrangera
10.00 Fi de l'exercici
10.25 Entrada a les aules
10.30 Geografia o Història de l'Art o Matemàtiques o Filosofia
11.30 Fi dels exercicis
11.55 Entrada a les aules
12.00 Biologia o Dibuix Tècnic o Història
13.00 Fi dels exercicis

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



- 13.25 Entrada a les aules
13.30 Economia o Física o Química o
Literatura
14.30 Fi de la sessió

ID DOCUMENT/ID DOCUMENTO: KN11VVZ6HZ
Verificació codi/Verificación código: <https://seu.uib.cat/verifica>



En virtud del artículo 16 y 27 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de la L.P.A, el presente documento se declara copia auténtica

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Continguts, estructura

Els continguts dels exàmens s'han de publicar a l'apartat de la matèria a la web de la UIB.

Material per fer l'examen

- Per a tots els exàmens, els candidats poden dur: bolígraf blau o negre i líquid o cinta correctora.
- Per als exàmens que no s'hagin de respondre al full de l'enunciat, els candidats disposaran d'un sol quadern de resposta o full de respostes.
- Es pot utilitzar calculadora científica bàsica.
- No es pot fer servir diccionari a cap matèria.

Tribunal qualificador

D'acord amb el punt 6 i 7 de l'annex I de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de febrer de 2017, la Comissió Organitzadora ha de designar els membres del tribunal qualificador i ha de garantir que tots els exàmens siguin qualificats per personal especialista de les distintes matèries incloses en les proves. Així mateix, en cas de necessitat, la Comissió Organitzadora pot designar personal addicional de suport per vigilar el desenvolupament de les proves.

El tribunal qualificador de les proves per als més grans de 25 i de 45 anys estarà constituït pels coordinadors de les matèries que composen les proves. El director del Secretariat Tècnic d'Accés proposarà a la comissió organitzadora la relació de membres a designar.

El tribunal qualificarà els diferents exàmens atenent els criteris generals d'avaluació i els criteris específics de correcció i qualificació establerts en els exàmens.

Normes generals per a la realització de la prova

A cada estudiant li lliuraran un joc d'etiquetes amb codi de barres que l'identifica i que permet l'anonimat en la correcció. L'estudiant ha d'enganxar amb cura les etiquetes amb codi de barres als requadres corresponents dels fulls que lliuri de cada examen.

Cal mantenir al llarg del desenvolupament dels exàmens un silenci absolut i una adequada correcció personal. El tribunal té la capacitat legal per expulsar de l'aula els candidats que incompleixin les normes elementals d'ètica o d'ordre propis d'un examen i per anul·lar-los les proves.

Per als exercicis que no s'hagin de respondre als mateixos fulls d'enunciats, els candidats disposaran d'un sol quadern d'examen.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Els estudiants han de portar sempre el seu DNI, NIE o passaport, per tal d'identificar-se en qualsevol moment de les proves.

Entrada i sortida de l'aula

Només es permetrà l'entrada de l'estudiant a l'aula dins els primers quinze minuts a partir del començament de l'examen.

Encara que hagin acabat l'examen, els estudiants no podran sortir de l'aula fins que hagin transcorregut trenta minuts des del començament de l'examen.

No són permeses les accions següents:

- Fer marques d'identificació personal sobre l'examen. Els exàmens són anònims.
- Durant la realització dels exàmens, utilitzar dispositius electrònics que puguin emmagatzemar, transmetre o rebre informació.
- Utilitzar calculadores que no siguin les especificades a les normes d'ús en les assignatures que ho permeten.
- Consultar apunts, llibres o qualsevol tipus de documents que puguin contenir informació de la matèria, excepte en les assignatures que ho permeten de forma explícita, i només el material autoritzat.
- La suplantació de personalitat.
- Compartir informació amb altres estudiants de forma oral o escrita.
- Abandonar l'aula durant l'examen. Una vegada abandonada l'aula, l'estudiant no podrà tornar a entrar-hi fins al següent examen, si no és amb autorització expressa del tribunal.
- És responsabilitat exclusiva de l'estudiant el compliment d'aquestes normes.

| 11 |

Incompliment d'aquestes normes

L'incompliment d'aquestes normes pot donar lloc a un expedient informatiu i/o disciplinari, que pot ocasionar que la qualificació obtinguda en la matèria sigui un zero i, segons la gravetat dels fets, el tribunal, amb informe motivat, pot suspendre tota la prova a aquest estudiant.

El candidat haurà d'abandonar immediatament l'aula on es desenvolupa l'examen.

Si l'estudiant considera que l'actuació és injusta, tindrà dret a ser oït pel tribunal i a presentar un escrit per exposar la seva versió dels fets a la comissió organitzadora.

En cap cas no es retornarà a l'estudiant l'import de les taxes abonades per fer la prova.

L'estudiant es pot presentar a una altra convocatòria formalitzant l'oportuna matrícula per a la nova convocatòria.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Publicació dels resultats provisionals

Els resultats provisionals, tant de les proves de més grans de 25 anys, com els resultats provisionals de la fase escrita de les proves de més grans de 45 anys, es podran consultar a la web de la UIB en els terminis marcats a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Reclamacions contra els resultats provisionals

Contra els resultats provisionals de cada matèria es podrà presentar una reclamació en el termini marcat a l'annex II d'aquesta convocatòria. Els canals de presentació de les sol·licitud de reclamació s'indicaran a la web de la UIB.

Els resultats de les reclamacions es podran consultar a la web de la UIB, en el termini indicat a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Publicació dels resultats definitius

Els resultats definitius, tant de les proves de més grans de 25 anys, com els resultats definitius de la fase escrita de les proves de més grans de 45 anys, es podran consultar a la web de la UIB en els terminis marcats a l'annex II d'aquesta convocatòria.

| 12 |

Visualització d'exàmens revisats

Els candidats podran sol·licitar la visualització dels exàmens revisats, en cap cas suposarà una revisió d'examen, ni una reunió amb el professor que l'ha corregit.

El termini de sol·licitud serà l'indicat a l'annex II d'aquesta convocatòria.

Els interessats rebran, al correu electrònic que han indicat al formulari de registre d'UIBdigital per obtenir les credencials, una còpia de l'examen que han fet.

Papereta de resultats definitius de les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25 anys

A partir de la data indicada a l'annex II d'aquesta convocatòria s'enviarà un correu electrònic amb la indicació d'un enllaç a UIBdigital per obtenir el document amb codi de verificació electrònica de les qualificacions obtingudes.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Entrevista de més grans de 45 anys

Les persones aptes a les proves escrites podran fer la sol·licitud de matrícula a la fase d'entrevista.

Termini d'inscripció

El termini d'inscripció serà l'indicat a l'annex II d'aquesta convocatòria.

La data de realització de l'entrevista es publicarà a la web de la UIB.

El Servei d'Alumnes i Títols farà la distribució dels candidats i publicarà la distribució a la web de la UIB.

Els candidats han de consultar l'ordre en què seran entrevistats. Aquesta publicació servirà a tots els efectes de notificació als interessats.

Per poder fer l'entrevista és obligatori haver efectuat el pagament.

Segons la situació sanitària del moment, aquesta entrevista es pot substituir per la presentació d'un treball, per una presentació, o per qualsevol altre via que consideri la comissió organitzadora.

Publicació dels resultats

| 13 |

Els candidats podran consultar els resultats de l'entrevista a la web de la UIB.

Papereta de resultats definitius de les proves d'accés a la Universitat per als més grans de 45 anys

Un cop realitzades les entrevistes i calculats els resultats definitius de les proves, els interessats hauran de sol·licitar la papereta de resultats seguint les instruccions indicades a la web de la UIB.

www.uib.cat

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



Annex II

Calendari de la proves d'accés a la Universitat per als més grans de 25/45 anys de l'any 2024

Tràmit	Ordinària	Lloc
Termini per fer la sol·licitud de matrícula	del 22 de gener al 6 de febrer de 2024	Per UIBdigital
Llista provisional d'admesos i exclosos	19 de febrer de 2024	A la pàgina web de la UIB
Període d'al·legacions	del 19 al 21 de febrer de 2024	Presencialment a: • Servei d'Alumnes i Títols • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera
Llista definitiva d'admesos i exclosos	A partir de dia 26 de febrer de 2024	A la pàgina web de la UIB
Publicació del lloc i aules d'examen	A partir del 9 d'abril de 2024	A la pàgina web de la UIB
Dies de les proves	12 i 13 d'abril de 2024	• Campus universitari • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera
Publicació de resultats provisionals	17 d'abril de 2024	A la pàgina web de la UIB
Firma d'actes	17 d'abril de 2024	
Termini de reclamacions	Els dies 17, 18 i 19 d'abril de 2024	Presencialment a: • Servei d'Alumnes i Títols • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera
Publicació de resultats definitius de més grans de 25 anys	29 d'abril de 2024	A la pàgina web de la UIB
Firma d'actes definitives per part del secretari i president de la CO de les proves de més grans de 25 anys	29 d'abril de 2024	
Publicació dels resultats definitius de les proves de més grans de 25 anys i de la fase escrita de les proves de més grans de 45 anys	29 d'abril de 2024	A la pàgina web de la UIB
Obtenció de paperetes de resultats definitius de més grans de 25 anys	A partir del dia 29 d'abril de 2024	S'enviarà un correu electrònic amb la indicació d'un enllaç a UIBdigital per obtenir el document.
Termini per sol·licitar veure exàmens	Els dies 29 i 30 d'abril de 2024	Per correu electrònic: • alumnes@uib.cat

14

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09





		Presencialment a: • Servei d'Alumnes i Títols • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera
Termini de matrícula a l'entrevista de més grans de 45 anys	Del 24 al 29 d'abril de 2024	Per UIBdigital
Distribució dels candidats per fer l'entrevista	Es publicarà a la web de la UIB	A la pàgina web de la UIB
Data de l'entrevista	Es publicarà a la web de la UIB	Presencialment a: • Campus universitari • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera
Publicació dels resultats de l'entrevista i dels resultats finals	A partir de l'endemà de la realització de l'entrevista. S'informarà oportunament a la web	A la pàgina web de la UIB
Firma d'actes dels resultats finals	A partir de la publicació dels resultats	
Obtenció de les paperetes dels resultats finals de més grans de 45 anys	A partir de l'endemà de la publicació dels resultats	Presencialment a: • Servei d'Alumnes i Títols • Seu universitària a Menorca • Seu universitària a Eivissa-Formentera

15

Qualsevol canvi al calendari s'ha de comunicar i publicar amb la suficient antelació.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
NADAL ROBERTS MARCOS	22-11-2023 10:15:09



JUSTIFICANTE DE REGISTRO EN OFICINA DE REGISTRO

Oficina:	Registro General Uib - Son Lledo - O00009408
Fecha y hora de registro en	23/11/2023 09:18:21 (Horario peninsular)
Fecha presentación:	23/11/2023 09:18:14 (Horario peninsular)
Número de registro:	REGAGE23s00079654766
Tipo de documentación física:	Documentación adjunta digitalizada
Enviado por SIR:	No

Interesado

NIF:	43011159D	Nombre:	Margalida Mas Barceló
País:	España	Municipio:	
Provincia:		Dirección:	Arraval
Código Postal:	07200	Teléfono:	971172742
Canal Notif:	Dirección electrónica habilitada	Correo	margalida.mas@uib.es
D.E.H:	margalida.mas@uib.es	Observaciones:	

Información del registro

Tipo Asiento:	Salida
Resumen/Asunto:	Registro Geiser Notificacion
Unidad de tramitación origen/Centro directivo:	Universidad de las Illes Balears - U00300001 / Universidad de las Illes Balears
Unidad de tramitación destino/Centro directivo:	Universidad de las Illes Balears - U00300001 / Universidad de las Illes Balears - U00300001
Ref. Externa:	202399900011737
Nº. Expediente:	2023/PRORES-5381

Adjuntos

Nombre:	documento-firmado-a-notificar-copia-autentica.pdf
Tamaño (Bytes):	151.231
Validez:	Copia Electrónica Auténtica
Tipo:	Documento Adjunto
Hash:	71f905a87ac9882ed12d86b842c2c4319722f30d
Observaciones:	

Formulario Genérico

Expone:	Registro Geiser Notificacion
Solicita:	Registro Geiser Notificacion

El registro realizado está amparado en el Artículo 16 de la Ley 39/2015.

De acuerdo con el art. 31.2b de la Ley 39/15, a los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.

Podrán consultar el estado de su registro en Carpeta ciudadana. <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/>

La documentación adjunta estará disponible para su consulta y descarga durante un período de un año.

<u>ÁMBITO-PREFIJO</u>	<u>CSV</u>	<u>FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO</u>
GEISER	GEISER-bfdf-c651-85db-4b6d-b361-9606-e69d-6a85	23/11/2023 09:18:21 (Horario peninsular)
<u>Nº REGISTRO</u>	<u>DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN</u>	<u>VALIDEZ DEL DOCUMENTO</u>
REGAGE23s00079654766	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

Título:Registro Geiser Notificacion

Código seguro de Verificación : GEISER-bfdf-c651-85db-4b6d-b361-9606-e69d-6a85 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : <https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida>

El registro realizado está amparado en el Artículo 16 de la Ley 39/2015.

De acuerdo con el art. 31.2b de la Ley 39/15, a los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.

Podrán consultar el estado de su registro en Carpeta ciudadana. <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/>

La documentación adjunta estará disponible para su consulta y descarga durante un período de un año.

ÁMBITO-PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-bfdf-c651-85db-4b6d-b361-9606-e69d-6a85	23/11/2023 09:18:21 (Horario peninsular)
Nº REGISTRO	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	VALIDEZ DEL DOCUMENTO
REGAGE23s00079654766	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original