



CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER ORGANITZAR ACTIVITATS COMMEMORATIVES ANY 2025

1. Objecte, finalitat i actuacions

Aquesta convocatòria d'ajudes té com a objecte el finançament, total o parcial, de les despeses derivades de les activitats commemoratives organitzades pel professorat, càtedres, instituts, centres o grups de recerca vinculats a la Facultat de Filosofia i Lletres. Poden ser objecte d'aquests ajuts els aniversaris de persones, de fets històrics, artístics o culturals rellevants, anys internacionals, esdeveniments científics, literaris, geogràfics o d'abast social i filosòfic i d'interès per als estudis de la nostra facultat.

La finalitat és que, amb aquest ajut, es puguin organitzar activitats que complementin de manera transversal la formació acadèmica reglada que reben els nostres estudiants i afavoreixin la transferència de coneixement cap a la societat.

Es consideraran activitats susceptibles de ser finançades el conjunt d'actuacions o representacions de conferències, exposicions, actuacions culturals (música, cinema, fotografia, teatre, dansa, mostra artesanal, gastronòmica, lectures poètiques, etc.) que no tenguin caràcter competitiu, proposades de manera puntual o integrades en un programa d'actuacions que s'ha de desenvolupar durant un període determinat a llarg de l'any 2025, en dies alterns o consecutius, al campus de la UIB o, justificadament, en altres seus.

La comissió avaluadora, vistes les sol·licituds presentades, valorarà l'oportunitat de seleccionar un únic esdeveniment com a activitat commemorativa distintiva sempre que per la seva naturalesa permeti unificar la participació de tots els estudiants i garanteixi una major transferència de coneixement cap a la societat. Aquesta selecció no impedirà, en funció de la disponibilitat pressupostària, finançar també amb menys quantia activitats més puntuals i d'abast més limitat.

2. Dotació pressupostària

La dotació pressupostària anirà a càrrec de la partida orgànica 10.01.00.03 de la Facultat.

3. Beneficiaris: requisits i obligacions

Poden ser sol·licitants i, en conseqüència, beneficiaris d'aquests ajuts el PDI que imparteix docència a alguns dels estudis de la Facultat de Filosofia i Lletres. El PDI podrà fer la sol·licitud a títol personal o en representació d'una càtedra, institut, centre o grup de recerca amb clara vinculació amb la Facultat de Filosofia i Lletres.

3.1. Requisits

- La persona sol·licitant ha d'estar en actiu com a personal docent i investigador de la UIB.
- La persona sol·licitant ha de ser docent en alguna assignatura de grau de les que s'imparteixen a la Facultat el curs 2024-25



3.2. Obligacions

Seràn obligacions del PDI beneficiari:

- Destinar els ajuts a les despeses que hagin estat aprovades
- Presentar tots els documents que la UIB li sol·liciti com a justificació
- Donar compliment al pla de difusió que hagi presentat fent constar la Facultat de Filosofia i Lletres com a organitzadora o coorganitzadora
- Incloure en el material documental (gràfic, digital o audiovisual) del projecte o activitat el logotip de la Facultat de Filosofia i Lletres
- Enviar el material promocional susceptible de ser distribuït en format digital i sempre abans de la realització de l'activitat a [<secretaria.rl@uib.es>](mailto:secretaria.rl@uib.es) i a [<web.fac.fil.lletres@uib.cat>](mailto:web.fac.fil.lletres@uib.cat), perquè sigui publicat a la pàgina web de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- Comunicar a la Secretaria de la Facultat qualsevol eventualitat que suposi un canvi substancial en el desenvolupament de les activitats previstes a fi que, si escau, puguin autoritzar-se.

4. Documents

Cada membre del PDI podrà presentar una única sol·licitud en nom propi o d'una càtedra, institut, centre o grup de recerca.

S'ha de presentar la proposta de l'activitat commemorativa (sol·licitud 03).

Amb la presentació d'aquest document, el sol·licitant es compromet a la veracitat de totes les dades que hi figuren. Així mateix, amb la presentació de la sol·licitud s'autoritza la Facultat de Filosofia i Lletres a comprovar, si escau, l'autenticitat dels documents.

5. Termini i procediment

Les sol·licituds es podran presentar des del 26 de febrer al 21 de març de 2025.

Les sol·licituds s'han de presentar a través de la seu electrònica, [accedint a la sol·licitud general disponible a «Serveis administratius edifici Ramon Llull»](#), dins el procediment «Convocatòria d'ajuts per l'organització d'activitat commemoratives», al catàleg de procediments de la seu electrònica. Per accedir i signar la instància general, cal disposar de credencials corporatives o d'identificació mitjançant Cl@ve (Cl@ve PIN, Cl@ve permanent, certificat electrònic o DNI electrònic).

El termini màxim per justificar les despeses a càrrec de l'ajut que s'hagi concedit és el dia 15 de gener de 2026.

6. Criteris per a la concessió de les ajudes

Per a la concessió d'ajuts a les sol·licituds presentades es tindrà en compte l'especial significat de la commemoració proposada en relació a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UIB, el valor formatiu de l'activitat per a l'alumnat dels estudis de la Facultat de Filosofia i Lletres, la viabilitat econòmica del projecte i la projecció exterior que afavorirà l'activitat



proposada. L'activitat o projecte haurà d'adjuntar un pressupost desglossat de manera que puguin valorar-se'n les partides que, si escau, seran objecte de finançament.

Els aspectes mínims a valorar seran els següents:

CRITERIS
1. Caràcter local, nacional o internacional de la proposta
2. Durada de l'activitat-calendari i programació
3. Nombre d'actes previstos durant l'activitat commemorativa
4. Diversitat d'activitats programades
5. Participants externs (persones o col·lectius) i intern
6. Promoció de valors i recursos culturals de la proposta
7. Pla de difusió previst
8. Pressupost
9. Valoració de l'interès acadèmic i cultural del projecte
10. Percentatge de finançament propi o provinent d'altres entitats públiques o privades
11. Altres

7. Notificació

La resolució de la convocatòria es publicarà a partir del 28 de març de 2025.

8. Compromís de concessió

El responsable docent d'una activitat que doni lloc a l'elaboració i difusió de material promocional es compromet a incloure el logotip de la Facultat de Filosofia i Lletres en dit material, i a enviar-lo en format digital, abans de la data de realització, a <secretaria.rl@uib.es> i a <web.fac.fil.lletres@uib.cat>, perquè sigui publicat a la pàgina web de la Facultat de Filosofia i Lletres.

9. Comissió de selecció i procediments

La comissió de selecció dels ajuts estarà formada per l'equip de direcció de la Facultat. La resolució d'aquesta convocatòria serà publicada al tauler electrònic oficial (TEO) i a la pàgina web de la Facultat.

La secretària de la Facultat de Filosofia i Lletres,

Ana J. Cañas Lerma