

Representació per fer tràmits a la Universitat de les Illes Balears

Secretaria General



SUMARI

1. Objecte del manual	3
2. Persones interessades	3
3. Règim jurídic dels apoderaments	4
4. Accés a l'aplicació	5
4.1. Accés a l'aplicació: poderdant	6
4.2. Accés a l'aplicació: apoderat	. 17



1. Objecte del manual

La Universitat de les Illes Balears (en endavant, UIB) decidí adherir-se al Registre electrònic d'apoderaments de l'Administració general de l'Estat.

Per aquest motiu, la UIB fa servir Apoder@, que és una aplicació que permet fer constar les representacions o els poders que un ciutadà atorga a una persona física o jurídica per actuar electrònicament en els procediments que té disponibles la UIB a la Seu electrònica.

Per tot el que s'ha indicat anteriorment, la UIB ha decidit crear un manual per facilitar als ciutadans l'ús de l'aplicació.

2. Persones interessades

Aquest manual s'adreça a les persones físiques o jurídiques que vulguin fer tràmits de la UIB a través d'un representant mitjançant la inscripció al Registre electrònic d'apoderaments.

Les persones interessades podran fer la inscripció de poders com a **poderdants**.

- Per internet, a través de l'aplicació Apoder@.
- Presencialment, a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de la UIB.
 - A través d'un funcionari habilitat, el qual serà l'encarregat de fer el registre en nom de la persona que desitgi atorgar un poder de representació.

Una vegada que s'hagi inscrit el poder per fer un tràmit a la UIB, l'**apoderat** haurà d'acceptar-lo perquè sigui vàlid.

L'acceptació és farà:

- Per internet, a través de l'aplicació Apoder@.
- Presencialment, a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de la UIB.
 - En aquest supòsit, un funcionari habilitat de la UIB farà l'acceptació del poder en nom de l'apoderat.

Finalment, les persones físiques o jurídiques que hagin rebut poders podran fer tràmits de la UIB en representació de les persones a qui representa:

• Per internet, a través del catàleg de procediments de la UIB.



• Presencialment, a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de la UIB.

3. Règim Jurídic dels apoderaments

L'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques indica que les persones interessades en un procediment administratiu poden actuar en les seves relacions amb les administracions públiques per mitjà d'un representant, que actuarà en nom seu.

Una de les maneres d'acreditar aquesta representació és la inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració corresponent.

L'article 6.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, estableix l'obligació per a l'Administració general de l'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals de disposar d'un registre electrònic general d'apoderaments, en el qual s'hauran d'inscriure almenys els de caràcter general atorgats apud acta, presencialment o electrònicament, per a qui ostenta la condició d'interessat en un procediment administratiu a favor de representants, per actuar en nom seu davant les administracions públiques.

Aquest article també estableix que, en l'àmbit estatal, aquest registre serà el Registre electrònic d'apoderaments de l'Administració general de l'Estat.

La disposició addicional segona de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, estableix que «Per complir el que es preveu en matèria de registre electrònic d'apoderaments, registre electrònic, arxiu electrònic únic, plataforma d'intermediació de dades i punt d'accés general electrònic de l'Administració, les comunitats autònomes i les entitats locals es poden adherir, voluntàriament i a través de mitjans electrònics, a les plataformes i als registres establerts a aquest efecte per l'Administració general de l'Estat».

Per aquest motiu, la UIB ha decidit fer servir com a plataforma el Registre electrònic d'apoderaments de l'Administració general de l'Estat, conegut com Apoder@.

L'article 6.4 de la LPAC preveu que els poders que s'inscriguin als registres electrònics generals i particulars d'apoderaments han de correspondre a alguna de les tipologies següents:



- a) Un poder general perquè l'apoderat pugui actuar en nom del poderdant en qualsevol actuació administrativa i davant qualsevol Administració.
- b) Un poder perquè l'apoderat pugui actuar en nom del poderdant en qualsevol actuació administrativa davant una Administració o un organisme concret.
- c) Un poder perquè l'apoderat pugui actuar en nom del poderdant únicament per fer determinats tràmits especificats en el poder.

L'article 6.5 de la llei esmentada especifica que l'apoderament apud acta s'ha d'atorgar mitjançant compareixença electrònica a la seu electrònica corresponent, fent ús dels sistemes de signatura electrònica que preveu aquesta llei, o bé mitjançant compareixença personal a les oficines d'assistència en matèria de registres.

4. Accés i ús de l'aplicació

Es farà al portal per al ciutadà d'Apoder@:

<<u>https://sede.administracion.gob.es/apodera/clave.htm></u>

Quan la persona interessada accedeix a l'aplicació, pot fer-ho com a poderdant o apoderat.

- Hi accedeix com a poderdant quan una persona física o jurídica atorga poders a una altra persona per actuar en nom seu davant la UIB.
- Hi accedeix com a apoderat o representant quan una persona física o jurídica rep poder d'una altra per actuar en nom seu davant la UIB.



4.1. Accés a l'aplicació: poderdant

Si hi accedeix com a poderdant, l'aplicació li demanarà que s'identifiqui mitjançant un certificat electrònic, DNI electrònic o bé cl@ve PIN.

CORDECTION CONTRACTOR	O entos
El acceso al Registro Electrónico de Apoderamientos requiere de iden de autenticación de Cl@ve, para ello se deberá de utilizar:	tificación mediante el sistema
→ Certificado digital o DNI electrónico C I OV C → Cl@ve PIN	
→ Cl@ve Permanente Pulsa "Acceder", se redirigirá a Cl@ve en caso de no estar ya autentica	ado
Comparece usted en calidad de: ● Poderdar → Acceder	nte O Apoderado
Pulsa "Descargar anexos" para descargar los formularios de Alta de apod Pulsa "Búsqueda de entidades" para conocer las entidades integradas.	leramientos de la aplicación.
Descargar anexos	queda de entidades

El poderdant, en haver-s'hi identificat, podrà atorgar tres poders:

- Apoderament general per a qualsevol actuació administrativa i davant qualsevol Administració pública
- Apoderament general davant una Administració i els seus organismes públics o davant un organisme públic o entitat; en el nostre cas, la UIB.
- Apoderament per fer determinats tràmits de la UIB.





El poderdant pot fer un poder per fer tràmits a la UIB, i, per aquest motiu, ha de triar l'opció assenyalada: apoderament general davant una administració i els seus organismes públics o davant un organisme públic o entitat.

Si tria aquesta opció, un cop a dins, apareixerà el següent:

		PERSONA	A C Salir
GOBERNO GEBRAAA sede electrón	tracion.gob.es nica Registro electrónico de apodero	mientos	
Apoderamientos	Mis apoderamientos	Descargar anexos	Ayuda
	na Automistración Fublica		
ependiente poderamiento que permite al aj na Administración Pública y sus ancreto.	poderado actuar en nombre del podera s organismos y entidades vinculado o d	dante en cualquier actuación adr lependiente o ante un organismo	ninistrativa ante o o entidad
ependiente poderamiento que permite al aj na Administración Pública y sus oncreto. Administración General del	poderado actuar en nombre del podera s organismos y entidades vinculado o d Estado	dante en cualquier actuación adr lependiente o ante un organismo	ninistrativa ante o o entidad
ependiente poderamiento que permite al aj na Administración Pública y sus oncreto. Administración General del Administración Autonómica	poderado actuar en nombre del podera s organismos y entidades vinculado o d Estado	dante en cualquier actuación adr lependiente o ante un organismo	ninistrativa ante o o entidad > >
ependiente poderamiento que permite al aj na Administración Pública y sus oncreto. Administración Ceneral del Administración Autonómica Administración Local	poderado actuar en nombre del podera s organismos y entidades vinculado o d Estado	dante en cualquier actuación adr lependiente o ante un organismo	ministrativa ante o o entidad > > > >
ependiente poderamiento que permite al aj na Administración Pública y sus porcreto. Administración General del Administración Autonómica Administración Local Organismos con REA propio	poderado actuar en nombre del podera s organismos y entidades vinculado o d Estado	dante en cualquier actuación adr lependiente o ante un organismo	ministrativa ante o o entidad > > > > >

1. El ciutadà ha de clicar sobre Administració autonòmica





Opción I: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes a	adheridos al REA
Opción 2: Universidades	
Seleccione una Comunidad Autónoma	
dministración Autonómica	
Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes a	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes a Opción 2: Universidades 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes a Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias Gobierno de Aragón 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias Gobierno de Aragón Gobierno de Cantabria 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias Gobierno de Aragón Gobierno de Cantabria Gobierno de las Illes Balears 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes e Opción 2: Universidades Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias Cobierno de Aragón Cobierno de Cantabria Cobierno de las Illes Balears Junta de Andalucía 	adheridos al REA
 Opción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes e Opción 2: Universidades [Seleccione una Comunidad Autónoma Comunidad Autónoma de Canarias Cobierno de Aragón Cobierno de Cantabria Cobierno de las Illes Balears Junta de Andalucía Junta de Castilla y León 	adheridos al REA

4. Triar la Universitat de les Illes Balears

8

Universitat de les Illes Balears	Secretaria General	9
Admi o o e o	<mark>nistración Autonómica</mark> pción 1: Comunidad Autónoma más sus Organismos públicos vinculados o dependientes adheridos al REA pción 2: Universidades	~
Got	pierno de las Illes Balears	•
	leccione una Universidad ersidad de las Illes Balears pción 3: Otras instituciones y organismos y entidades de derecho público dependientes o vinculadas	^

Automàticament, veurà que s'han emplenat alguna de les dades del poderdant:

Nombre *		Primer apellido 📍		Segundo a	pellido	
PERSONA A						
Tipo de via *	Nombre vía *		Número	Bloque	Portal	Escalera
CALLE	•					
Planta Puerta	Kilometro	Hectómetro				
País *		Provincia *		Localidad	•	
ESPAÑA	•	Seleccione una pro	ovincia 🔻	Selecció	one una locali	dad 🔻
Código postal						
coulgo postal						
Teléfono móvil	Correo ele	strópico *				
	EJ. algu	lien@ejempio.es				

És obligatori emplenar les dades que tenen un asterisc (*):

- Tipus de via
- Nom via
- País
- Província
- Localitat
- Adreça electrònica



Un cop emplenada aquesta informació, s'han d'emplenar les dades de la persona apoderada. En aquest cas:

- En primer lloc, s'ha de triar si es fa el poder a una persona física o bé a una persona jurídica. Si es tria l'opció de persona jurídica, s'hi han d'incloure els estatuts, que recullen recull la possibilitat de desenvolupar l'activitat de representació d'altres persones davant les administracions públiques.
- 2. En segon lloc, s'han d'emplenar algunes dades més:
 - a. NIF/DNI/NIE
 - b. Nom
 - c. Primer cognom
 - d. Tipus de via
 - e. Nom de la via
 - f. País
 - g. Província
 - h. Localitat
- 3. Les altres dades són opcionals

atos del apoderado					•	Campos Obligatorio
Persona física	~					
NIF/DNI/NIE *						
Ej. 12345678Z						
Nombre *		Primer apellido *		Segundo ape	ellido	
Persona B						
Tipo de via *	Nombre vía		Número	Bloque	Portal	Escalera
CALLE 🔻						
Planta Puerta	Kilometro	Hectómetro				
País *		Provincia *		Localidad *		
ESPAÑA	•	Seleccione una provinci	a 🔻	Seleccior	ne una locali	dad 🔻
Código postal						
Teléfono móvil	Correo ele	ectrónico *				
	Ej. algu	uien@ejemplo.es				
					Lin	npiar Formulario



Posteriorment, el poderdant haurà d'emplenar el període de vigència de l'apoderament:

	viger	ncia del apod
Desde:		Hasta:
dd/mm	n/aŧ	dd/mm/a

Tal com especifica la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el període màxim d'apoderaments és de cinc anys.

Un cop emplenat el període de vigència, si escau, s'hi poden adjuntar documents.

Documentos anexos	
- Cada documento debe tener un tamaño menor a 10 MBytes.	
- Las extensiones permitidas para los documentos son: pdf, zip pudiendo estar restringidas por el organismo asociado al apoderamiento.	
Seleccionar Archivo	

Finalment, s'ha de clicar sobre «Firmar i donar d'alta» perquè el poder quedi inscrit en el Registre electrònic d'apoderaments.

Per això, cal fer servir:

- Un certificat electrònic
- AutoFirm@ (en els navegadors de Chrome i Firefox).



Información sobre protección de datos de carácter personal

Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Secretaría de Estado de Función Pública con la finalidad de gestionar los datos personales de los poderes registrados en el Registro Electrónico de Apoderamientos de la Administración General del Estado previsto en el artículo 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Podrá ejercer sus derechos de protección de datos ante el responsable del tratamiento. Antes de acceder al formulario debe leer <u>la siguiente información adicional B</u> sobre protección de datos personales.



Quan es pitja sobre «Firmar i donar d'alta», apareix un missatge automàtic:

Documentos anexos - Cada documento debe tener un t - Las extensiones permitidas para l Seleccionar Archivo	!	to asociado al apoderamiento.
	Avisos	
Información sobre protecciór	Avisos	
Los datos personales facilitado Pública con la finalidad de ges Apoderamientos de la Admini Procedimiento Administrativo	 El apoderamiento se dará de alta con estado 'Sin Autorizar'. Recuerde que debe ser autorizado por parte del Apoderado. En caso de no encontrar la Administración pública u 	aría de Estado de Función gistro Electrónico de /2015, de 1 de octubre del
Podrá ejercer sus derechos de debe leer <u>la siguiente informa</u>	organismo deseado debe utilizar una vía alternativa para otorgar la representación Se va a proceder a la firma de la información mostrada por pantalla. ¿Desea Continuar?	de acceder al formulario
	Aceptar Cancelar	

El poderdant ha de pitjar sobre «Acceptar» per poder continuar i firmar el poder.



12/03/2022 🔻 13/03/	Elija una aplicación para abrir el enlace afirma.	
	AutoFirma	
Documentos anexos	Elija otra aplicación Elegir	
- Cada documento debe tener un tamañ	a l	
- Las extensiones permitidas para los do	Utilizar siempre esta aplicación para abrir enlaces afirma	ganismo asociado al apoderamiento.
Seleccionar Archivo	Cancelar Abrir enlace	
Información sobre protecciór		
Los datos personales facilitado		aría de Estado de Función
Pública con la finalidad de ges Apoderamientos de la Admini		gistro Electrónico de /2015. de 1 de octubre del
Procedimiento Administrativo		
Podrá ejercer sus derechos de debe leer <u>la siguiente informa</u>		de acceder al formulario
	Por favor espere a que termine.	
	0	
	Cancelar Firmar y dar de Alta	

En haver triat l'aplicació per firmar (AutoFirm@), s'ha de triar el certificat electrònic amb el qual es vol fer. Finalment, es firmarà i apareixerà el missatge següent:

_1 è M	21	HA M	ARINA MARTIN MAS	🗐 Salir
i 🤹 eranaa	adm sede el	inistracion.gob.es Appundera		
Apoderamientos	ramie	\checkmark	nexos	Ayuda
Apoderamiento Identificador 189989	Estado Sin aut	La firma del apoderamiento se ha realizado correctamente	,	
Organismo Denominación Universidad de la	s Illes Bal	Aceptar		
Compareciente Poderdante				
Poderdante				

Si es pitja damunt «Acceptar», apareixerà un resum de l'apoderament.



Detalle Apoderamiento

Ap	oderamien	ito							
	Identificador	r Es	stado	Тіро	1 1				
	189989	5	in autorizar	Universio	lades				
Or	rganismo								
	Denominació	ón I de les III	as Dalaars						
	Universidad	a de las lile	es balears						
Co	mparecien	te							
	Poderdante								
Po	oderdante								
	NIF	Nombre	Primer Apellido	Segundo	o Apellido	Teléfono móvil	Email		
								~	
Ap	oderado: P	Persona Fí	ísica						
	NIF	Nombre	Primer Apellido	Segundo	Apellido	Teléfono móvil	Email		
Vi	gencia								
	Desde	Hasta							
	12/03/2022	12/03/20	22						
vig	encia Desde	Hacta							
	12/03/2022	12/03/2022	2						
Jus	tificantes								
	Nombre Trámite	Descri	pción Trámite	Tipo	Formato	Fecha	Origen	Estado	
	Turtificante								
	de Alta	Justific	cante de alta	Justificante	.pdf	12/03/2022 19:06:59	Administración	Sin autorizar	Ŧ
Doo	cumentació	n auxilia	r						
	(i) Actual	mente no e	existen documentos	anexados p	ara este ap	oderamiento.			•
	<u> </u>								
									Volver

En aquest cas, es pot veure l'estat del poder i apareix «Sense autoritzar». Això és perquè el poder encara no és vàlid, ja que l'apoderat l'ha d'acceptar.

Finalment, si escau, el poderdant es podrà descarregar un justificant del poder sense autoritzar.



Justificant





Registro Electrónico de Apoderamientos

apodera Registro electrónico de apoderamientos

Justificante de Inscripción de Apoderamiento

OTORGAMIENTO DE PODER PARA QUE EL APODERADO PUEDA ACTUAR EN NOMBRE DEL PODERDANTE EN CUALQUIER ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA ANTE LA ADMINISTRACIÓN INDICADA O ANTE ALGUNO DE SUS ORGANISMOS O ENTIDADES VINCULADOS O DEPENDIENTES

(poderdante) con N.I.F otorga poder general a D/D^a (apoderado) con N.I.F D/D* para que el apoderado pueda actuar en nombre del poderdante en cualquier actuación administrativa y ante la Administración indicada o ante alguno de sus organismos o entidades vinculados o dependientes. Unidad a la que se le aplica el poder: Universidad de las Illes Balears Tipo de apoderamiento: Tipo B: Apoderamiento para una Administración pública u organismo y todas las actuaciones. Estado del apoderamiento (*): SIN AUTORIZAR 12/03/2022 Fecha de inscripción: 12/03/2022-12/03/2022 Periodo de vigencia solicitado: Registro Electrónico Común (Número Registro - Fecha Registro): REGAGE22e00006692705-2022-03-12T19:06:59.355+01:00 Identificador apoderamiento: 189989 Alta telemática. Origen: Documentos Anexados

No existen documentos anexados.



4.2. Accés a l'aplicació: apoderat

En aquest cas, s'accedirà a l'aplicació com a apoderat.

。 [燕	Registro electrónico de opoderomientos
	El acceso al Registro Electrónico de Apoderamientos requiere de identificación mediante el sistema de autenticación de Cl@ve, para ello se deberá de utilizar:
	$\rightarrow \text{Certificado digital o DNI electrónico}$ $C \mid \textcircled{O} V \biguplus \rightarrow \text{Cl@ve PIN}$ $\rightarrow \text{Cl@ve Permanente}$
	Pulsa "Acceder", se redirigirá a Cl@ve en caso de no estar ya autenticado
	Comparece usted en calidad de: O Poderdante () Apoderado
	Pulsa "Descargar anexos" para descargar los formularios de Alta de apoderamientos de la aplicación. Pulsa "Búsqueda de entidades" para conocer las entidades integradas.

L'aplicació demanarà que s'acrediti la identitat mitjançant un certificat electrònic, DNI electrònic o cl@ve.



Un cop s'hagi identificat, apareixerà la pàgina inicial d'Apoder@ i s'haurà d'accedir a «Els meus apoderaments».

Apoderamientos	Mis ap	oderamientos	Desc	argar anexos	Ayud
1is Apoderamier	ntos				
NIF poderdante	Nombre	Apellido 1	Apellido 2	Búsqu Razón social	eda Avanzada
NIF apoderado	Nombre	Apellido 1	Apellido 2	Razón social	
				impiar Formulario	Buscar
	Aceptar	Renunciar	Revocar Pro	rrogar	
Aviso: Para ver el detalle d	del apoderamiento, pulse d	oble clic sobre uno c	le los apoderamiento	s de los que aparecen	en el

A baix de tot, apareix una llista amb tots els poders. En el seu cas, ha de clicar damunt l'apoderament que vol autoritzar.

Aviso: Para ver el detalle d listado.	Acept del apoderamiento	ar Renur	nciar : sobre uno d	Revocar e los apoderam	Prorrogar ientos de los	que aparecen	en el
ID Poderdante	Apoderado	Descripción	Estado	Tipo	Fecha Vigeno Desde 💂	cia Hasta	F.Creació 🗭 V
☑ 191931		Universidad de las Illes Balears	Sin autorizar	Una Administració n Pública	19/03/2022	20/03/2022	19/03/20 22 12:30:43

En aquesta pantalla, es poden fer altres coses, com ara:

• Si encara no s'ha autoritzat l'apoderament: es podrà acceptar o bé renunciar-hi.

En aquest cas, es vol autoritzar l'apoderament. Per tant, en haver-lo triat, s'ha de clicar sobre «Acceptar».



		\frown	ncia	F.0. 1/5
) Poderdante	Apode	(?)	Hasta	F.Creacio
331	Se	va a proceder a acepta	20/03/20	19/03/20 22 22 12:30:43
89		Identificador 191931	12/03/20	12/03/20 22 22 19:06:59
87		Poderdante	10/02/20	10/02/20 22 22 16:57:47
84		¿Desea realizar esta operación?	10/02/20	10/02/20 22 22 16:32:16

En haver-lo acceptat, apareixerà un resum de l'apoderament, el qual es firmarà i acceptarà.

Aceptar Apoderamiento Jniversidad de las Illes Balears					
Apoderamiento					
Identificador 191931	Estado Sin autorizar				
Organismo					
Tipo Denominación Universidad de las Illes Balears					
Poderdante Persona Física					
NIF	Nombre				
Primer Apellido	Segundo Apellido				
Teléfono móvil -	Email				



Vigencia

Desde 19/03/2022

poderado: Persona Física	
NIF	Nombre
Primer Apellido	Segundo Apellido
Teléfono móvil	Email
-	
igencia	
Desde 19/03/2022	Hasta 20/03/2022
	Volver Firmar y Aceptar
Apaderado: Persona Eísica	
NIF	Nombre
Primer Apellido	Segundo Apellido

En haver-lo acceptat, es generarà la firma de l'apoderament. Si tot ha sortit correctament, indicarà que el procés d'acceptació de l'apoderament s'ha fet correctament.

Se va a proceder a la firma de la información mostrada por

pantalla. ¿Desea Continuar?

0

Aceptar

Volver

Cancelar



COMPARE COMPARE Sede electron	racion.gob.es ica	MARINA MARTIN MA APODERADO	S 🚭 Salir
Apoderamientos	Mis apoderamientos	Descargar anexos	Ayuda
Detalle Apoderamient Apoderamiento Identificador 191931 Estado Autorizad Organismo Denominación Universidad de las Illes Balears	El proceso de aceptad apoderamiento se realizado correctam	ión del ha ente.	
Compareciente			
Poderdante			
Poderdante NIF Nombre Primer A	pellido Segundo Apellido Teléfono móvil En	nail	

Posteriorment, apareixerà un resum de l'apoderament:

Apoderam	nientos		Mis apoderamie	ntos	Descarga	r anexos	Ayuda
Detalle Apoderamiento							
Apoderamient	to						
Identificador 191931	E A	stado Autorizado	Tipo Universidades				
Organismo							
Denominació Universidad	n de las Ille:	s Balears					
Comparecient	e						
Poderdante							
Poderdante							
NIF	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Teléfono móvil	Email		
Apoderado: P	ersona Fís	ica					
Vigencia							
Desde	Hasta						
19/03/2022	20/03/20	022					

Si escau, es podrà descarregar un justificant de l'apoderament.







Registro Electrónico de Apoderamientos



Justificante de Aceptación de Apoderamiento

ACEPTACIÓN DE APODERAMIENTOS EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO DE APODERAMIENTOS

D/D ^a (apoderado) con N.I N.I.F para la realización de las actuac	F cacepta el poder otorgado por D/D ^a (poderdante) con iones y unidades orgánicas indicadas en el poder.					
Unidad a la que se le aplica el poder:						
Universidad de las Illes Balears						
Tipo de apoderamiento:						
Tipo B: Apoderamiento para una Administración pública u organismo y todas las actuaciones.						
Estado del apoderamiento (*):	AUTORIZADO					
Fecha de aceptación:	19/03/2022					
Periodo de vigencia:	19/03/2022-20/03/2022					
Registro Electrónico Común (Número Registro - Fecha Registro): REGAGE22e00008093065-2022-03-19T12:35:50.102+01:00						
Identificador apoderamiento:	191931					
Origen:	Aceptación telemática.					
Documentos Anexados						

No existen documentos anexados.

Página 1 de 2

Fecha de la consulta 19/03/2022

URL de validación

<u>Aplicación</u>

REA

https://sede.administracion.gob.es/carpeta/utilidades/consultaCSV.htm

Código CSV



En haver autoritzat l'apoderament, el poder començarà a tenir validesa i l'apoderat podrà dur a terme en nom del poderdant els tràmits que siguin necessaris.



5. Representació del ciutadà davant l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

La persona que no estigui obligada a relacionar-se electrònicament amb la UIB pot acudir físicament a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de la Universitat.

El poder serà registrat per un funcionari habilitat en nom del ciutadà (poderdant) i el ciutadà (poderdant) haurà d'emplenar i firmar el model del formulari del poder que vol atorgar.

- Els models es poden trobar a la Seu electrònica de la UIB, a l'apartat «Apoderaments i representacions».
- O bé a l'aplicació Apoder@, a l'opció «Descarregar annexos», on també hi ha els formularis.

El ciutadà ha de tenir present que cal inscriure un poder diferent per a cada apoderat.

En aquest cas, serà el funcionari habilitat qui, en nom del poderdant, iniciarà el procés per fer l'apoderament a favor d'un apoderat.

L'apoderat, en cas que no tingui certificat electrònic, també haurà d'emplenar un formulari segons el qual accepta representar el poderdant.

El funcionari habilitat haurà d'incorporar a la sol·licitud d'Apoder@ el model emplenat pel poderdant i, si escau, per l'apoderat.



6. Accions dels poders inscrits

Les accions que un ciutadà pot fer sobre el poders inscrits són:

- Prorrogar (poderdant)
 - Ampliar el període de vigència (màxim de cinc anys des de la data d'inscripció del poder)
- Revocar (poderdant)
- Acceptar (apoderat)
- Renunciar (apoderat)

Aquestes accions també es duran a terme al Portal d'Apoder@. Per fer-les, simplement s'ha de tenir un certificat electrònic per firmar l'acció concreta sobre el poder inscrit.

Si no es té certificat electrònic, un funcionari habilitat de la UIB podrà fer l'acció en nom del poderdant o de l'apoderat. El ciutadà haurà d'acudir a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de la UIB.

En aquests casos, la UIB posarà a disposició del ciutadà uns models, que es poden trobar a la Seu electrònica de la UIB, a l'apartat «Apoderaments i representacions».

El ciutadà haurà d'emplenar i firmar el model de consentiment perquè el funcionari habilitat pugui fer l'acció que li requereix.